

**План подготовки и проведения
в 2022-2023 уч.году ГИА по образовательным программам
основного общего и среднего общего образования МАОУ СОШ №7**

1. Организационно-методическая работа

Сроки	Содержание работы	Ответственный
В течение года	Размещение на сайте школы «Государственная итоговая аттестация»: - планы работы УО по подготовке к итоговой аттестации выпускников 9 и 11 классов, - нормативно-правовых документов и методических рекомендаций, регламентирующих ГИА – 2023.	Зам. директора по УВР, ответственный за ведение школьного сайта
В течение года	Проведение обучающих семинаров, совещаний, родительских собраний по подготовке к итоговой аттестации учащихся 9,11 классов.	Зам. директора по УВР, руководители ШМО, классные руководители
Сентябрь-Ноябрь	Оформление уголков по подготовке к ГИА выпускников 9 и 11 классов в предметных кабинетах.	учителя-предметники, классные руководители
Сентябрь-январь	Формирование базы данных об участниках ЕГЭ, ОГЭ, работниках ППЭ.	Зам. директора по УВР
В течение года	-Индивидуальные консультации по вопросам подготовки и проведения ЕГЭ, ОГЭ. -Проведение пробных ЕГЭ, ОГЭ в 9,11 классах	Учителя-предметники, зам. директора по УВР
В течение года	Реализация графика проведения консультаций для учащихся 9, 11 классов.	Учителя-предметники, работающие в выпускных классах
Июнь	-Утверждение результатов ГИА – 2023. -Анализ результатов ГИА – 2023	Директор школы, зам. директора по УВР

2. Нормативные документы

Сроки	Содержание работы	Ответственный
До ноября	- Формирование базы данных ЕГЭ, ОГЭ. - Сбор копий паспортов участников ГИА- 2023	Зам. директора по УВР, классные руководители
Сентябрь-февраль	1.Оформление протоколов родительских собраний и листов ознакомления с информацией о проведении ЕГЭ и ОГЭ. 2.Первичное анкетирование: сбор письменных заявлений участников ГИА о выборе экзаменов в форме ЕГЭ и ОГЭ. 3.Обновление информации о ГИА -2023 на сайте школы. 4.Формирование базы данных ЕГЭ. Корректировка списков участников ГИА по предметам по выбору (до февраля). 5. Формирование базы данных ОГЭ. Корректировка списков участников ГИА по предметам по выбору (до марта).	Классные руководители, Зам. директора по УВР

Апрель-май	-Составление списков сопровождающих при проведении ГИА и списков обучающихся, сдающих ЕГЭ, ОГЭ. -Приказ о допуске обучающихся 9,11 классов к сдаче ОГЭ, ЕГЭ. - Приказ об ответственности лиц, привлекаемых к работе по проведению ЕГЭ, ОГЭ.	Директор школы, зам. директора по УВР
Июнь	-Подготовка справки о качестве проведения и результатах ГИА - 2023. -Формирование отчётов по результатам ЕГЭ, ОГЭ	Зам. директора по УВР

3. Работа с педагогическими работниками

Сроки	Содержание работы	Ответственный
Август	Анализ результатов государственной итоговой аттестации в 2021-2022 учебном году.	Зам.директора по УВР, Руководители ШМО
Сентябрь	1. Анализ типичных ошибок учащихся при сдаче ЕГЭ и ОГЭ в 2022 году. 2. Планирование работы по подготовке учащихся к ЕГЭ и ОГЭ на уроках. 3. Разработка и формирование пакета рекомендаций для учителей - предметников по вопросам подготовки к ЕГЭ и ОГЭ. 4. Работа с классными руководителями: - контроль успеваемости и посещаемости учащихся 9,11 классов, 5. Психологические рекомендации учащимся 9,11 классов.	Зам.директора по УВР, Руководители ШМО, психолог
Октябрь	Заседания ШМО «Подготовка учащихся к ГИА - 2023»	Зам.директора по УВР, Руководители ШМО
Ноябрь	1.Проведение репетиционных экзаменов с учащимися 9, 11 классов в рамках школы. 2.Проведение репетиционного сочинения в форме ЕГЭ. 3. Проведение репетиционного собеседования по русскому языку	Зам. директора по УВР , учителя -предметники
Октябрь-март	-Информирование учителей-предметников и классных руководителей выпускных классов о порядке и особенностях проведения ГИА в 2022 году. -Изучение нормативных документов по организации ЕГЭ, ОГЭ в 2022 -2023 учебном году	Зам. директора по УВР, учителя -предметники
Март-май	Инструктирование организаторов в аудиториях и вне аудиторий при проведении ГИА-2023 на ППЭ	Зам. директора по УВР
Май	Заседание педагогического совета «О допуске учащихся к ГИА - 2023».	Директор школы, зам. директора по УВР, учителя-предметники, классные руководители
В течение года	Участие педагогов в мастер-классах ведущих учителей Саратовской области по вопросам подготовки и проведению ГИА	Зам. директора по УВР, учителя -предметники
В течение года	Посещение и анализ уроков с целью выявления	Директор школы,

	форм и качества подготовки к итоговой аттестации по предметам, выносимым на итоговую аттестацию.	зам. директора по УВР , руководители ШМО
В течение года	Организация взаимопосещения уроков учителями – предметниками	Директор школы, зам. директора по УВР
В течение года	Организация «малых» педсоветов для организации помощи выпускникам, имеющим трудности в подготовке к ГИА.	Директор школы, зам. директора по УВР, учителя-предметники, классные руководители

4. Работа с обучающимися в 9-х, 11-х классах

Сроки	Содержание работы	Ответственный
Сентябрь	Составление графика проведения консультаций для подготовки к ГИА.	Директор школы, зам. директора по УВР, учителя-предметники
Октябрь	Доведение до учащихся порядка и особенностей проведения ГИА в текущем году	Классные руководители
Сентябрь- Октябрь	1. Проведение диагностики первичного выбора обучающимися предметов для участия в ГИА 2. Проведение классных часов в 9, 11 классах по вопросам о сроках экзаменов, порядке выбора экзаменов, о правилах проведения экзаменов, об особенностях проведения ГИА в текущем году.	Классные руководители
Сентябрь- Ноябрь Сентябрь- Февраль	1. Работа по подготовке к итоговому сочинению в 11-х классах 2. Работа по подготовке итоговому собеседованию по русскому языку в 9-х классах.	Учителя русского языка и литературы
Ноябрь- Декабрь	1. Работа с образцами бланков ответов по ЕГЭ и ОГЭ. 2. Работа с демонстрационными версиями ЕГЭ, ОГЭ, кодификаторами и спецификацией. 3. Итоговое сочинение в 11 классе	Руководители ШМО, учителя-предметники
Ноябрь-Апрель	Организация участия выпускников в пробных экзаменах в форме ОГЭ, ЕГЭ.	Зам. директора по УВР
Ноябрь, Март	Организация участия выпускников 9-х классов в РПР по математике	Зам. директора по УВР, Учителя-предметники
Декабрь- Апрель	1. Изучение нормативных документов по ГИА в 2021- 2022 учебном году. 2. Инструкция по проведению пробных ЕГЭ и ОГЭ в рамках школы. 3. Проведение пробных ЕГЭ и ОГЭ в рамках школы. 4. Анализ проведения пробных ЕГЭ и ОГЭ. 5. Индивидуальные и групповые консультации по проблемным вопросам	Администрация школы, учителя-предметники, руководители ШМО
Декабрь- Апрель	1 Организация и проведение обучения учащихся по заполнению бланков ОГЭ, ЕГЭ, изучение инструкций . 2. Индивидуальные рекомендации педагогов учащимся по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ.	Учителя-предметники
Апрель	1. Уточнение прав и обязанностей участников ЕГЭ и ОГЭ. 2. Повторное изучение Порядка о проведении ЕГЭ и ОГЭ, расписания экзаменов.	Зам. директора по УВР , учителя-предметники, кл. руководители

	3. Рекомендации учителей-предметников по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ.	
В течение года	Организация участия обучающихся 9, 11 классах в консультациях ведущих экспертов предметной комиссии Саратовской области по вопросам подготовки к экзаменам в 2022 году	Зам. директора по УВР , учителя-предметники, кл. руководители
В течение года	1. Групповое и индивидуальное консультирование учащихся на дифференцированной основе (с группами слабоуспевающих, одаренных и т.д.). 2. Работа с заданиями различной сложности. 3. Практические занятия по заполнению бланков ответов	Учителя-предметники
В течение года	1.Проведение тренировочных и диагностических работ. 2.Мониторинг результатов тренировочных и диагностических работ учащихся выпускных классов	Зам. директора по УВР, учителя-предметники
В течение года	Индивидуальные беседы с учащимися «группы риска»	Директор школы, зам. директора по УВР

5. Работа с родителями выпускников

Сроки	Содержание работы	Ответственный
В течение года	Информирование о ходе подготовки учащихся к ЕГЭ и ОГЭ. Информация для родителей о состоянии подготовки каждого выпускника к итоговой аттестации: посещаемость занятий, консультаций, итоги пробных, проверочных, тестовых, контрольных работ, уровень самостоятельной работы и т.д.	Зам. директора по УВР, классные руководители, учителя-предметники
В течение года	Индивидуальная работа с родителями учащихся «группы риска».	Зам. директора по УВР, классные руководители
Сентябрь- Апрель	Проведение родительских собраний в выпускных классах по вопросам, связанным с ГИА 2022 в 9, 11 классах. - Порядок проведения ГИА 2023. - Ознакомление с нормативной базой. - Инструкция по оказанию психологической помощи и контролю при подготовке детей к ЕГЭ и ОГЭ.	Директор школы, зам. директора по УВР, классные руководители 9,11 классов, психолог
Апрель-Май	Разъяснительная работа с родителями о порядке организации проведения ОГЭ и ЕГЭ, подаче апелляций.	Зам. директора по УВР, классные руководители

Директор

Т. Н. Грачева